



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУНИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.08.2020 № 301-п

р.п. Лунино

Об утверждении Порядков предоставления путевок и организации отдыха и оздоровления детей и подростков Лунинского района Пензенской области

В соответствии с Законом Пензенской области от 22.12.2006 №1176-ЗПО «О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Пензенской области от 16.02.2010 №79-пП «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков» (с последующими изменениями), государственной программой Пензенской области «Молодежь Пензенской области на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 24.09.2013 №712-пП «Об утверждении государственной программы Пензенской области «Молодежь Пензенской области на 2014 - 2020 годы»» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Пензенской области от 13.03.2015 №131-пП «Об организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Пензенской области от 28.07.2020 №499-Пп «Об особенностях организации и обеспечения отдыха детей в 2020 году» в целях организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в

каникулярное время, руководствуясь ст. 21 Устава Лунинского района Пензенской области,-

Администрация Лунинского района Пензенской области
постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления путевок в загородные детские оздоровительные лагеря Пензенской области в период летних школьных каникул согласно приложению 1.

2. Утвердить Порядок предоставления путевок в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей при общеобразовательных учреждениях Лунинского района Пензенской области в период школьных каникул согласно приложению 2.

3. Утвердить Порядок предоставления путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного и круглогодичного действия согласно приложению 3.

4. Постановление администрации Лунинского района Пензенской области от 13.02.2020 №61-п «Об утверждении Порядков предоставления путевок и организации отдыха и оздоровления детей и подростков Лунинского района Пензенской области» признать утратившим силу.

5. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Лунинского района».

6. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Баранова А.А., заместителя главы администрации района по социальным вопросам.

Глава администрации
Лунинского района



А.В. Атясов

**Порядок
предоставления путевок в загородные детские оздоровительные
лагеря Пензенской области в период летних школьных каникул**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру обеспечения детей путевками в загородные детские оздоровительные лагеря Пензенской области (далее – загородные лагеря) в период летних школьных каникул в 2020 году (далее – Порядок).

Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 16.02.2010 №79-пП «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков» (с последующими изменениями)», законом Пензенской области от 4 июля 2013 года №2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области» (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Пензенской области №145-пП от 06.03.2014 года «О внесении изменений в государственную программу Пензенской области «Развитие образования Пензенской области на 2014-2020 годы», постановлением администрации Лунинского района Пензенской области от 26.11.2013 №999-п «Об утверждении муниципальной программы Лунинского района «Развитие системы образования Лунинского района на 2014-2020 годы» (с последующими изменениями).

2. Оплата стоимости путевки в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря осуществляются за счет средств субвенций из бюджета Пензенской области бюджету Лунинского района Пензенской области на исполнение государственных полномочий в сфере организации отдыха и оздоровления детей:

- в размере 13280,0 рублей и разницы между фактической стоимости путевки – за счет родителей, но не более 33,4% от стоимости путевки (за исключением детей находящихся в трудной жизненной ситуации) на одного ребенка за смену продолжительностью 14 дней;

- в размере 16237,0 рублей на одного ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, за смену продолжительностью 14 дней;

- иных привлеченных (спонсорских и внебюджетных) средств и иных источников, не запрещенных законодательством.

3. Право на получение путевки в загородные лагеря имеют дети в возрасте от 7 до 16 лет (детей находящихся в трудной жизненной

ситуации в возрасте от 7 до 18 лет), проживающие (зарегистрированные) на территории Лунинского района.

4. Отдел образования администрации Лунинского района определяет муниципальные образовательные учреждения, организующие отдых и оздоровление детей в каникулярное время.

5. Понятия, используемые в настоящем порядке:

- Заявитель – родитель (законный представитель) ребенка, желающий получить путевку в загородный лагерь;

- Организатор каникулярного отдыха – юридическое лицо, организующее работу загородного лагеря;

- Уполномоченная организация – муниципальное бюджетное образовательное учреждение, определенное для осуществления следующих функций:

- закупка путевок у Организаторов каникулярного отдыха;

- подписание с Организаторами каникулярного отдыха актов приемки оказанных услуг;

- выдача путевок Заявителям и регистрация в журнале учета выдачи путевок;

- прием путевок в случае отказа Заявителей от направления ребенка в загородный лагерь.

6. Для соблюдения очередности в получении путевок отдел образования администрации Лунинского района осуществляет:

- прием Заявителей;

- регистрация заявлений на получение путевки в журнале учета детей, нуждающихся в отдыхе.

Прием заявлений для постановки на очередь в загородный лагерь начинается с 03.08.2020 года.

7. При обращении в отдел образования администрации Лунинского района Заявитель предоставляет:

- заявление на получение путевки.

8. В отделе образования администрации Лунинского района ведется журнал учета детей, нуждающихся в отдыхе и оздоровление. Распределение путевок осуществляется в порядке очереди с учетом срока подачи заявления и имеющегося количества путевок в течение одного календарного года.

По завершению распределения путевок списки Заявителей отделом образования администрации Лунинского района передаются в Уполномоченную организацию в 3-х дневный срок.

9. В назначенное время Заявитель обращается в Уполномоченную организацию для получения квитанции на оплату части стоимости путевки. Заявитель производит оплату в соответствии с договором между Заявителем и Организатором каникулярного отдыха, а оплата со стороны Уполномоченной организации – в соответствии с договором между Уполномоченной организацией и Организатором каникулярного отдыха.

10. Для получения путевок Заявители обращаются в Уполномоченную организацию, имея при себе следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию документа, подтверждающего статус законного представителя;
- копию документа, удостоверяющего личность ребенка;
- копию платежного документа, подтверждающего родительскую плату за пребывание ребенка в загородном лагере (не позднее, чем за три дня до начала смены);
- медицинскую справку установленной формы;
- копию медицинского страхового полиса.

Уполномоченная организация выдает путевку и делает соответствующую отметку в журнале учета.

11. Заявитель обязан оплатить часть стоимости путевки не позднее, чем за три дня до начала смены. В случае, если путевка не оплачена в указанный срок, заявление о предоставлении путевки считается аннулированным с внесением в журнал учета соответствующей записи.

12. В случае превышения числа Заявителей над имеющимся количеством путевок, последующие Заявители регистрируются в журнале учета отдела образования администрации Лунинского района с внесением информации, необходимой для последующей выдачи путевки. Регистрация ведется в порядке обращения Заявителей.

Не полученные в срок путевки предлагаются Заявителям, включенным в журнал учета в порядке очередности.

13. Заявители вправе отказаться от путевки в исключительных случаях (болезнь ребенка или иные, не зависящие от Заявителей обстоятельства), о чем обязаны уведомить Уполномоченную организацию не позднее 5 календарных дней до начала смены с одновременным оформлением письменного отказа.

14. Отказ Заявителю в предоставлении путевки возможен в следующих случаях:

- неполного представления необходимых документов;
- наличия медицинского заключения невозможности пребывания ребенка в организациях отдыха и оздоровления детей;
- отсутствие родительской платы за пребывание ребенка в загородном детском оздоровительном лагере.

15. Путевки учитываются материально ответственными лицами и хранятся как бланки строгой отчетности в соответствии с порядком, установленным для ведения бухгалтерской документации в учреждениях и организациях, финансируемых из бюджетов разных уровней.

16. Путевки заполняются по установленной форме и выдаются не позднее срока, необходимого для своевременного прибытия к месту отдыха и оздоровления.

17. Лицам, прошедшим оздоровление по путевкам, выдаются обратные талоны к путевкам (или документы, их заменяющие) с указанием фактического времени пребывания в организации отдыха и оздоровления детей.

18. Обратные талоны (или документы, их заменяющие) родители (законные представители) сдают в учреждение, направившее ребенка в организацию отдыха и оздоровления.

**Порядок
предоставления путевок в оздоровительные лагеря с дневным
пребыванием детей при общеобразовательных учреждениях
Лунинского района Пензенской области в период школьных
каникул**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру обеспечения детей путевками в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей при общеобразовательных учреждениях Лунинского района Пензенской области (далее – пришкольные лагеря) в период школьных каникул в 2020 году (далее – Порядок).

Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 16.02.2010 №79-пП «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков» (с последующими изменениями)», законом Пензенской области от 4 июля 2013 года №2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области» (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Пензенской области от №145пП от 06.03.2014 года «О внесении изменений в государственную программу Пензенской области «Развитие образования Пензенской области на 2014-2020 годы», постановлением администрации Лунинского района Пензенской области от 26.11.2013 №999-п «Об утверждении муниципальной программы Лунинского района «Развитие системы образования Лунинского района на 2014-2020 годы» (с последующими изменениями).

2. Право на получение путевки в пришкольные лагеря имеют дети в возрасте от 6 лет до 17 лет, обучающиеся общеобразовательных организаций Лунинского района, проживающие (зарегистрированные) на территории Лунинского района.

3. Для получения путевки в пришкольный лагерь одним из родителей (законных представителей) в администрацию общеобразовательной организации по месту учебы ребенка представляются следующие документы:

- заявление на получение путевки;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копия документа, подтверждающего статус законного представителя;

- копия документа, удостоверяющего личность ребенка;
- копия платежного документа, подтверждающего родительскую плату за пребывание ребенка в пришкольном лагере (не позднее, чем за три дня до начала смены).

4. В общеобразовательной организации, на базе которой планируется работа пришкольного лагеря в каникулярное время, ведётся журнал учета детей, нуждающихся в предоставлении путевок. Распределение путевок формируется в порядке очереди с учетом срока подачи заявления.

4.1. Заявления о предоставлении путевок в пришкольные лагеря принимаются администрацией общеобразовательной организации не ранее, чем за 21 день и не позднее, чем за пять дней до начала открытия смены.

5. Расчетная стоимость путевки в пришкольные лагеря устанавливается в размере 865,0 рублей за смену, продолжительностью 5 дней, на одного ребенка в период весенних, осенних школьных каникул.

5.1. Организация оплаты стоимости путевок в пришкольные лагеря производится за счет средств, выделяемых из бюджета Пензенской области и родительской доплаты, в соотношении:

- 153,0 рублей в день на одного ребенка, для обеспечения трехразового питания в пришкольных лагерях, продолжительностью 5 дней – за счет средств бюджета Пензенской области;

- 20,0 рублей в день на одного ребенка, для организации отдыха и оздоровления в пришкольных лагерях, продолжительностью 5 дней (расходы на приобретение материальных запасов и основных средств, расходы на организацию питания в образовательных учреждениях, привлекающих в целях организации питания услуги учреждений общественного питания) – за счет средств родителя (законного представителя);

Частичная оплата стоимости путевки ребенка во время его нахождения в лагере, организованном образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), с родителей (законных представителей), имеющих детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, не взимается.

6. Расчетная стоимость путевки в пришкольные лагеря устанавливается в размере 2660,0 рублей за смену, продолжительностью 14 дней, на одного ребенка в период летних школьных каникул.

6.1. Организация оплаты стоимости путевок в пришкольные лагеря производится за счет средств, выделяемых из бюджета Пензенской области и родительской доплаты, в соотношении:

- 153,0 рублей в день на одного ребенка, для обеспечения трехразового питания в пришкольных лагерях, продолжительностью 14 дней – за счет средств бюджета Пензенской области;

- 37,0 рублей в день на одного ребенка, для организации отдыха и оздоровления в пришкольных лагерях, продолжительностью 14 дней (расходы на приобретение материальных запасов и основных средств, расходы на организацию питания в образовательных учреждениях, привлекающих в целях организации питания услуги учреждений общественного питания) – за счет средств родителя (законного представителя).

Частичная оплата стоимости путевки ребенка во время его нахождения в лагере, организованном образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), с родителей (законных представителей), имеющих детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, не взимается.

7. Отдел образования администрации Лунинского района осуществляет контроль за целевым, эффективным и своевременным использованием средств, передаваемых общеобразовательным учреждениям Лунинского района, на оплату стоимости набора продуктов питания и расходов на мероприятия по отдыху детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей.

**Порядок
предоставления путевок детям, находящимся в трудной
жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их
оздоровления сезонного и круглогодичного действия**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного и круглогодичного действия в 2020 году (далее – Порядок).

Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 16.02.2010 №79-пП «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков» (с последующими изменениями)», законом Пензенской области от 4 июля 2013 года №2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области» (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Пензенской области от №145-пП от 06.03.2014 года «О внесении изменений в государственную программу Пензенской области «Развитие образования Пензенской области на 2014-2020 годы», постановлением Правительства Пензенской области от 13.03.2015 №131-пП «Об организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» (с последующими изменениями)», постановлением администрации Лунинского района Пензенской области от 26.11.2013 №999-п «Об утверждении муниципальной программы Лунинского района «Развитие системы образования Лунинского района на 2014-2020 годы» (с последующими изменениями).

2. Право на получение путевки в организации отдыха и их оздоровления имеют дети в возрасте от 7 до 18 лет, проживающие (зарегистрированные) на территории Лунинского района, находящиеся в трудной жизненной ситуации, признанные таковыми в соответствии со статьей 1 Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с последующими изменениями).

3. Отдел образования администрации Лунинского района Пензенской области получает от Министерства образования Пензенской области путевки в санаторно-оздоровительные детские лагеря круглогодичного действия, детские оздоровительные лагеря,

расположенные на Черноморском побережье Российской Федерации для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.1. Отдел образования администрации Лунинского района Пензенской области принимает от родителей (законных представителей) детей заявления и документы, необходимые для получения путевки (далее – комплект документов):

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копия документа, подтверждающего статус законного представителя;
- копия документа, удостоверяющего личность ребенка;
- документ, подтверждающий статус ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации;
- справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме №070/у;
- копия медицинского страхового полиса.

Заявление и комплект документов родитель (законный представитель) должен представить лично в отдел образования администрации Лунинского района.

3.2. В отделе образования администрации Лунинского района ведется журнал учета детей, нуждающихся в отдыхе и оздоровление. Распределение путевок осуществляется в порядке очереди с учетом срока подачи заявления и имеющемуся количеству путевок в течение одного календарного года.

3.3. Отдел образования администрации Лунинского района выдает путевки не позднее 2 дней до начала очередной смены в организации отдыха детей и их оздоровления или отказывает в выдаче путевок родителям (законным представителям) детей в течение пяти дней после подачи заявления.

Основаниями для отказа в выдаче путевки являются:

а) неполное представление необходимых документов, указанных в подпункте 3.1 пункта 3 приложения 4 настоящего Порядка;

б) несоответствие статусу ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, признанного таковым в соответствии со статьей 1 Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

в) наличие медицинских противопоказаний к отдыху и оздоровлению.

3.4. Отдел образования администрации Лунинского района Пензенской области осуществляет доставку и сопровождение организованных групп детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, к местам отправки в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно.

4. Путевки в санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия предоставляются детям не чаще одного раза в год.

5. Путевки в детские оздоровительные лагеря, расположенные на Черноморском побережье Российской Федерации, предоставляются детям не чаще одного раза в два года.

6. Путевки в лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) осуществляется согласно приложения 2 настоящего Порядка.

Частичная оплата стоимости путевки ребенка во время его нахождения в лагере, организованном образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), с родителей (законных представителей), имеющих детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, не взимается.

7. Управлению социальной защиты населения администрации Лунинского района и МБУ «Лунинский комплексный центр социального обслуживания населения» оказывать содействие в формировании списков детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в получении путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторные оздоровительные детские лагеря круглогодичного действия, детские оздоровительные лагеря, расположенные на Черноморском побережье Российской Федерации.
